



دستورالعمل تهیه نقشه‌های U.T.M واحدهای دامی،

گلخانه‌ای ، گیاهپزشکی



سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

WWW.ANREO.COM

مهندسی سازی محیط کشاورزی و ساماندهی فعالیت ها و کارکردهای در چارچوب قوانین، مقررات، ضوابط و... همواره جزو راهبردهای اساسی نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران بوده است و این سازمان سعی بر آن داشته تا با برنامه ها و تدوین سازوکارهای اجرایی مناسب روند دستیابی به فرایند مهندسی سازی را بیش از پیش فراهم نماید. پرواضح است که مقوله مهندسی سازی بدون در اختیار داشتن ابزارهای قانونی، قابل تحقق نمی باشد از همین روی با تصویب و ابلاغ قوانین مربوطه از جمله قانون افزایش بهره وری در بخش کشاورزی، قانون جامع دامپروری و نظام فنی و اجرایی گلخانه ای کشور شرایط لازم برای حرکت در مسیر مهندسی سازی مهیا گردید. طبیعی است که قوانین به تنهایی فاقد قابلیت های لازم برای دستیابی به اهداف مورد نظر می باشند و در این میان نقش آیین نامه ها، دستورالعمل ها که انباشته از نظرات اجرایی کارشناسان با تجربه و متبحر می باشند حائز اهمیت ویژه می باشند. در این راستا یکی از مهمترین مباحث، مکان یابی مهندسی واحد های تولیدی کشاورزی اعم از گلخانه، واحد های پرورش قارچ خوراکی، تاسیسات دامپروری، طیور و..... می باشد که این امر در چارچوب قوانین ابلاغی و به منظور امکان اعمال دقیق ضوابط صرفاً از طریق تهیه نقشه های u.t.m امکان پذیر می باشد. تهیه این نقشه ها نیز با توجه به وجود دیدگاه های کارشناسی مختلف می توانند از سلاقی و ویژگیهای متعددی برخوردار باشند که هرکدام از این دیدگاه ها و سلاقی در جای خود صحیح و قابل استفاده می باشند. ولی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران بر این باور است که کلیه نقشه های u.t.m با یک رویه واحد تهیه شود. بر همین مبنا دستورالعمل مربوطه به تهیه نقشه های u.t.m تهیه گردیده است که انتظار داریم کارشناسان محترم بارعایت دقیق ان، سازمان را در نیل به اهداف مورد نظر یاری نمایند.

نصرالله شمس آذر

معاون آموزشی، فنی و پژوهشی سازمان

دستور العمل تهیه نقشه های u.t.m واحدهای دامی، گلخانه ای، گیاهپزشکی و ...

مقدمه:

در اجرای وظایف مربوط به صدور و تمدید پروانه های بهره برداری واحدهای دامی، گلخانه ای، گیاهپزشکی و... سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران برای هماهنگ کردن اقدامات در سطوح شهرستان ها و ایجاد وحدت رویه در تشکیل و بررسی پرونده هادستورالعمل تهیه نقشه های u.t.m را به شرح زیر مورد تایید و تصویب قرار داده و جهت رعایت دقیق مفاد آن نظارت های لازم را به کار خواهد گرفت.

ماده ۱: شرایط کارشناس تهیه کننده نقشه u.t.m

۱-۱. دارا بودن عضویت معتبر سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

۱-۲. دارا بودن حداقل رتبه ۵ پیمانکاری

۱-۳. داشتن گواهینامه مربوط از سازمان

۱-۴. شرکت در دوره های آموزشی

تبصره ۱: اعضای که در آزمون های u.t.m سازمان شرکت نموده و گواهینامه مورد نظر را اخذ نموده باشند در صورت نداشتن رتبه، پس از طی یک دوره مهارت آموزی، نسبت به رتبه بندی آنان اقدام خواهد شد.

تبصره ۲: شرکت هایی که نقشه u.t.m تهیه می کنند لزوما باید عضو سازمان بوده، با پایان اعتبار حداقل ۶ ماهه و رتبه پیمانکاری باشند و یک نفر کارشناس واجد شرایط فوق الذکر به عنوان شاغل تمام وقت تهیه نقشه u.t.m نیز داشته باشند.

ماده ۲: مشخصات نقشه های u.t.m

برای تکمیل مدارک مربوط به صدور و تمدید پروانه های بهره برداری واحدهای مورد نظر اعم از دامی، گلخانه ای گیاهپزشکی واحدهای تولید قارچ خوراکی و... سه تپ نقشه توسط کارشناس مربوط تهیه خواهد شد که عناوین آن به شرح زیر می باشد:

نقشه شماره ۱: تحت عنوان شناسایی اراضی

نقشه شماره ۲: جدول حریم ها و فواصل

نقشه شماره ۳: نقشه جانمایی و مساحی تاسیسات

مشخصات هر یک از نقشه های فوق به شرح زیر خواهد بود.

۱-۲- فرم تپ نقشه شماره یک (شناسایی اراضی)

۱-۱-۲- اندازه A4 باشد.

۲-۱-۲- پرینت رنگی تحت بر نامه google earth تهیه شود.

۳-۱-۲- سمت راست قسمت فوقانی نقشه نشان دهنده مختصات جغرافیایی محل باشد.

۴-۱-۲- سمت چپ پایین نقشه بیانگر اطلاعات زیر خواهد بود:

الف- عنوان نقشه

ب- نام و نام خانوادگی متقاضی و تلفن همراه متقاضی

ج- تاریخ برداشت نقاط

د- آدرس دقیق ملک

ه- پلاک اصلی و فرعی ملک

و- مشخصات کامل نقشه بردار (نام و نام خانوادگی - شماره نظام مهندسی - تلفن همراه)

ز- مساحت ملک

توضیح- نقشه با مشخصات فوق حتماً باید ممهور به مهر و امضای کارشناس تهیه کننده utm باشد.

فرمت مذکور در سایت سازمان به آدرس www.anreo.com قابل دسترسی می باشد

۲-۲-۲- فرم تیپ جدول شماره ۲ (حریم ها و فواصل)

۲-۲-۲-۱- اندازه A4 باشد.

۲-۲-۲-۲- پرینت رنگی تحت برنامه google earth تهیه شود.

۲-۲-۲-۳- قسمت پایین جدول فواصل تاسیسات به دیوار اطراف و دیوار به دیوار که از نزدیکترین نقطه ملک مورد نظر

تا تاسیسات مجاور اندازه گیری می شود.

۲-۲-۲-۴- نقاط واقع در اطراف ملک با استفاده از اعداد یا حروف انگلیسی کد گذاری شود.

۲-۲-۲-۵- مهر و امضای تهیه کننده نقشه مورد نظر الزامی است.

توضیح: فرمت مذکور در سایت سازمان به آدرس www.anreo.com قابل دسترسی می باشد.

۳-۲- فرم تیپ نقشه شماره ۳ (جانمایی و مساحی تاسیسات)

۳-۲-۱- اگر قطعه زمین مورد نظر فاقد هر گونه ابنیه و تاسیسات باشد در این صورت طبق نظام نامه مربوطه (گلخانه-قارچ و واحدهای دامی و طیور) نقشه بردار موظف است راساً نسبت به طراحی و جانمایی ابنیه و تاسیسات مورد نیاز اقدام نماید.

۳-۲-۲- اگر قطعه زمین مورد نظر دارای ابنیه و تاسیسات باشد در این صورت لازم است ابنیه موجود مساحی شود و طبق جانمایی موجود روی نقشه اعمال شود.

توضیح: چنانچه در ابنیه و تاسیسات موجود چه از لحاظ ابعاد و چه از نظر موقعیت مکانی مغایرتی با

نظام نامه مربوطه وجود داشته باشد نقشه بردار موظف است بدون ایجاد هر گونه مشکل در روند صدور

پروانه مربوطه مراتب را در ذیل نقشه با ذکر مورد توضیح دهد به عنوان مثال اعلام نماید:

*فاصله بین سیلو تا اصطبل استاندارد نمی باشد .

* عرض بهار بند مطابق با نظام نامه نمی باشد.

*ارتفاع گلخانه با نظام نامه همخوانی ندارد.

تبصره-نقشه هایی که توسط شرکت های مجاز عضو سازمان تهیه میشوند علاوه بر مهر شرکت، مهر کارشناس تهیه کننده نقشه نیز لازم است.

۳-۲-۳- اندازه نقشه شماره ۳ در ابعاد A3 میباشد و پرینت آن به صورت سیاه و سفید خواهد بود.

۳-۲-۴-جدول اطلاعات نقشه شماره ۳ در قسمت پایین سمت راست با مندرجات ذیل طراحی شود:

عنوان نقشه، نام متقاضی و شماره تلفن همراه، تاریخ تهیه نقشه، مساحت کل زمین، نوع کاربری، پلاک اصلی و فرعی، نام و نام خانوادگی کارشناس تهیه کننده نقشه و تلفن همراه

جدول شماره دو:

۵-۳-۲- جزئیات تاسیسات به همراه مساحت ابنیه به صورت جداگانه، مساحت کل تاسیسات مسقف و غیر مسقف و مساحت کل ابنیه

۶-۳-۲- شماره گذاری ابنیه و تاسیسات در متن نقشه و درج آن در ستون مربوطه در جدول شماره دو الزامی می باشد.
۷-۳-۲- مهر و امضای کارشناس تهیه کننده روی نقشه الزامی میباشد، مطابق فرم ارائه شده در سایت سازمان باید تهیه شود فرمت نقشه شماره ۳ در سایت سازمان به آدرس www.anreo.com قابل دسترسی می باشد.

ماده ۳: تایید نقشه های u.t.m

مرجع تایید کننده نقشه های u.t.m نماینده سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران در شهرستان خواهد بود و کلیه نقشه های تهیه شده با مهر نمایندگی سازمان نظام مهندسی استان دارای اعتبار می باشد.

ماده ۴: تعرفه تهیه نقشه های u.t.m

هزینه کارشناس			مساحت زمین (هکتار)	ردیف
نقشه جانمایی و مساحی	جدول حریم ها و فواصل	شناسایی اراضی		
مسقف ریال ۵۰۰	ریال ۵۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰ تا ۱۰۰۰۰۰۰ ریال	تا یک هکتار	۱
باز ریال ۳۰۰				
ریال ۵۰۰	ریال ۵۰۰۰۰۰	به ازای هر هکتار مازاد بر یک هکتار مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰ ریال اضافه میشود	۱-۵ هکتار	۲
ریال ۵۰۰	ریال ۵۰۰۰۰۰	به ازای هر هکتار مازاد بر پنج هکتار ۱۰۰۰۰۰۰ ریال اضافه میشود	بیش از ۵ هکتار	۳

توضیح: تعرفه های فوق بدون رعایت هزینه های ایاب و ذهاب می باشد که تامین آن نیز به عهده متقاضی می باشد.

ماده ۵- نحوه پرداخت هزینه تهیه نقشه u.t.m

۵-۱- متقاضی هزینه مربوطه را مطابق جدول فوق به حساب کارشناس تهیه کننده نقشه واریز و فیش واریزی را ضمیمه

نقشه u.t.m نموده و به نماینده سازمان مستقر در شهرستان مربوطه تحویل می دهد.

۵-۱- کارشناس موظف است سهم سازمان را به شماره حساب ۴۶۶۵۳۹۷۶۸ واریز و فیش مربوطه به نقشه u.t.m ضمیمه

گردد.

ماده ۶- نحوه ارجاع کار u.t.m به کارشناس (حقیقی یا حقوقی)

۶-۱- کار به صورت لیست کلی به شهرستان ها ارجاع شود و نماینده شهرستان از لیست موردنظر، به ترتیب و نوبت

کارشناس بعدی را انتخاب و سازمان را از اقدامات ارجاع کار مطلع نماید.

۶-۲- مسئولیت ارجاع کار به عهده نماینده سازمان در شهرستان مربوطه می باشد.

۶-۳- مسئولیت تفکیک حوزه های شهرستانی بر عهده معاونت برنامه ریزی اشتغال سازمان خواهد بود.

۶-۴- ارجاع کار باید به صورت کتبی باشد و از طرف نماینده به کارشناس مربوطه اعلام می شود.

۶-۵- اگر چنانچه کارشناس تهیه کننده نقشه u.t.m به هر دلیلی امکان اجرای وظیفه محوله را نداشته باشد باید کتباً

به نماینده مربوطه اعلام نماید و نماینده نیز مراتب را به معاونت برنامه ریزی اشتغال اطلاع دهد.

۷-۵- کارشناس موظف است حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت گزارش کار را به سازمان نظام مهندسی و منابع طبیعی

استان تهران تحویل نماید.

این دستورالعمل در تاریخ ۱۳۹۲/۰۷/۱۳ به تصویب سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

رسید.